

國立陽明交通大學
 _____學年度 第____學期 網路選課加退選處理表
 (加退選交大校區課程適用)

限網路選課期間之特殊情形：學生無法自行於網路加退選及跨校區加退選課程使用！

申請日期： 年 月 日

系所：	年級	學號	姓名
專班：	電話	手機	E-mail
申請原因：			

加選課程：(請交至開課單位)

當期課號	課程名稱	選別/摘要	開課單位	①任課教師同意

退選課程：(請交至開課單位)

當期課號	課程名稱	選別/摘要	開課單位	①會簽任課教師

*若加選「專班」或「碩士學程」的課程，請開課專班主任簽章：

②本表單請交至 **開課單位** 系所助理處理：

注意事項：

2021.02

1. 特殊情形為：必修課程退選、人數已滿課程加選、特殊限制的課程以至於您無法於網路退選，若任課老師仍同意您加退選，請填此表單。(若無法得到任課老師的親自簽名，可附上證明文件。如：老師的電子郵件內容。)
2. 申請之順序依①②之標示順序辦理。惟陽明校區學生加選交大校區「無人數上限」課程，請逕送課務組(交大校區)辦理。
3. 請系所助理務必於加退選截止日前上網處理，如無法處理，請洽詢或逕送課務組處理。
4. 「專班」或「碩士學程」的課程不開放一般生選課，若要加選請經專班主任同意。
5. 為避免衝堂無法加選課程，請同學於填表後需確認自己是否已先退選衝堂課程。
6. 繳單後，請同學務必上選課系統確認課程，自己欲修習的所有課程皆要與網路上功課表一致(最後的選課情形以網路選課系統為主)。
7. 申請流程：

